



PROGRAMME DE COMMANDITES

**Tourisme
Mauricie**

LAURIE-ANNE DÉZIEL

Chargée des événements, commandites et médias



RESPONSABLE DU
PROGRAMME



CLÉMENCE PERREAU

Conseillère développement et service aux
membres

AMÉLIE-CHRISTINE RICHARD

Directrice marketing



VIRGINIE ZINGRAFF

Directrice développement touristique durable
et service aux membres

Tout ce qui vous est présenté aujourd’hui se retrouve ici :

The screenshot shows the official website of Tourisme Mauricie. At the top, there's a dark blue header bar with the logo 'Tourisme Mauricie'. Below it, a light beige navigation bar contains links for 'Nos territoires', 'Zone médias', 'Espace membres', a search icon, and language selection ('EN'). The main menu includes 'Quoi faire ▾', 'Où dormir ▾', 'Où manger ▾', 'Événements', and 'Escapades hivernales'. A 'BLOGUE' button is also present. The page title 'ENTENTE DE PARTENARIAT FINANCIER' is prominently displayed in large, bold, dark blue capital letters. Below the title, a subtext reads 'L'entente de partenariat financier 2026 arrive bientôt !' and 'Les dates d'ouverture de dépôt 2026 seront le 21 janvier et le 21 avril 2026.' A descriptive paragraph follows, detailing the programme's purpose: 'Voici les détails sur le Programme d'entente de partenariat financier, aussi connu sous le nom de commandites pour soutenir les initiatives qui contribuent à faire rayonner l'offre touristique régionale.'

LE PROGRAMME

Mission de Tourisme Mauricie

Notre organisation contribue à assurer le développement et la mise en valeur de l'offre touristique de la Mauricie, en plus d'agir comme catalyseur et rassembleur auprès des diverses parties prenantes.

Définition

L'entente de partenariat financier est une somme d'argent accordée afin de permettre la réalisation d'un partenariat d'affaires, d'une activité, d'un événement ou d'un projet, en échange d'une contrepartie qui peut prendre une forme de publicité, d'une visibilité.



RÉSUMÉ 2025

Tourisme Mauricie a lancé en 2025 son nouveau programme de partenariat financier, ci appelé “programme de commandites”.

- Montant total de l'enveloppe : 122 000 \$
- Demandes acceptées : 26

PROPORTION DE MONTANT ALLOUÉ AUX ÉVÉNEMENTS TOURISTIQUES

19
événements

64 %
du budget



PROPORTION DE MONTANT ALLOUÉ AUX ÉVÉNEMENTS CORPORATIFS

7
événements

25 %
du budget



OBJECTIFS DU PROGRAMME

En bref :

- Assurer un processus équitable;
- Appuyer les membres;
- Rayonnement corporatif de Tourisme Mauricie et/ou de l'offre touristique régionale;

Plus spécifiquement, mais sans exclure le reste, le programme de commandite permet de :

- Structurer le processus d'évaluation et d'attribution des ententes de partenariat financier
- Établir des règles claires qui simplifient l'attribution de l'aide financière de l'entente de partenariat financier

UNE COMMANDITE NE PEUT ÊTRE ACCORDÉE À

PROMOTEUR INDIVIDUEL

CLUB SOCIAL, OEUVRE
CARITATIVE

PROJET DE FINANCEMENT
PERSONNEL (VOYAGES,
LEVÉE DE FONDS)

NON-MEMBRE

ENTITÉE PUBLIQUE
(ÉTABLISSEMENT
D'ENSEIGNEMENT,
MUNICIPALITÉ)

VOIR NOTRE SITE WEB
POUR LE RESTE



À QUI ET À QUOI LE PROGRAMME S'ADRESSE

TOUT PROJET PERTINENT
SELON LES CRITÈRES

UN ÉVÉNEMENT
CORPORATIF OU
TOURISTIQUE

UN GALA OU UNE REMISE
DE PRIX

REMISE DE PANIERS-
CADEAUX OU TIRAGES

TOUT TYPE DE
PARTENARIAT RELIÉ À UN
PLAN DE VISIBILITÉ POUR
TOURISME MAURICIE

ADMISSIBILITÉ

Les organisations qui déposent une demande d'entente de partenariat financier pour leur activité, événement ou projet doivent répondre à l'ensemble des critères d'admissibilités ci-dessous :

ORGANISATION LÉGALEMENT CONSTITUÉE

ÊTRE MEMBRE DE TOURISME MAURICIE (ÉVÉNEMENTS TOURISTIQUES)

SOUMETTRE LA DEMANDE 10 SEMAINES AVANT LA TENUE DU PROJET

CLIENTÈLE EXTÉRIEURE/ IMPACT TOURISTIQUE

COMPATIBILITÉ AVEC LES AUTRES PARTENAIRES

PÉRENNITÉ FINANCIÈRE

2026

- Fonds annuel de 120 000 \$
- Deux périodes de dépôt :
 - 21 janvier - 60 000 \$
 - 21 avril - 60 000 \$



CATÉGORIES DE PARTENARIAT FINANCIER

Événement, projet ou activité à clientèle touristique

Exemple de projets admissibles :

- Spectacle
- Festival
- Événement
- Programmation touristique

Événement à caractère corporatif

Exemple de projets admissibles :

- Gala (du monde des affaires ou relié à l'industrie touristique);
- Congrès/ colloque
- Etc.

PROCESSUS D'ÉVALUATION

Par souci d'équité, de cohérence et de transparence, toutes les demandes seront analysées par le comité d'évaluation. Celui-ci évaluera rigoureusement les demandes, à l'aide de l'ensemble des critères et règles établis par la présente politique. En résumé, le comité de sélection tiendra compte de :

PILIERS DISTINCTIFS DE LA
PLANIFICATION STRATÉGIQUE

QUALITÉ ET PERFORMANCE

ORIGINALITÉ

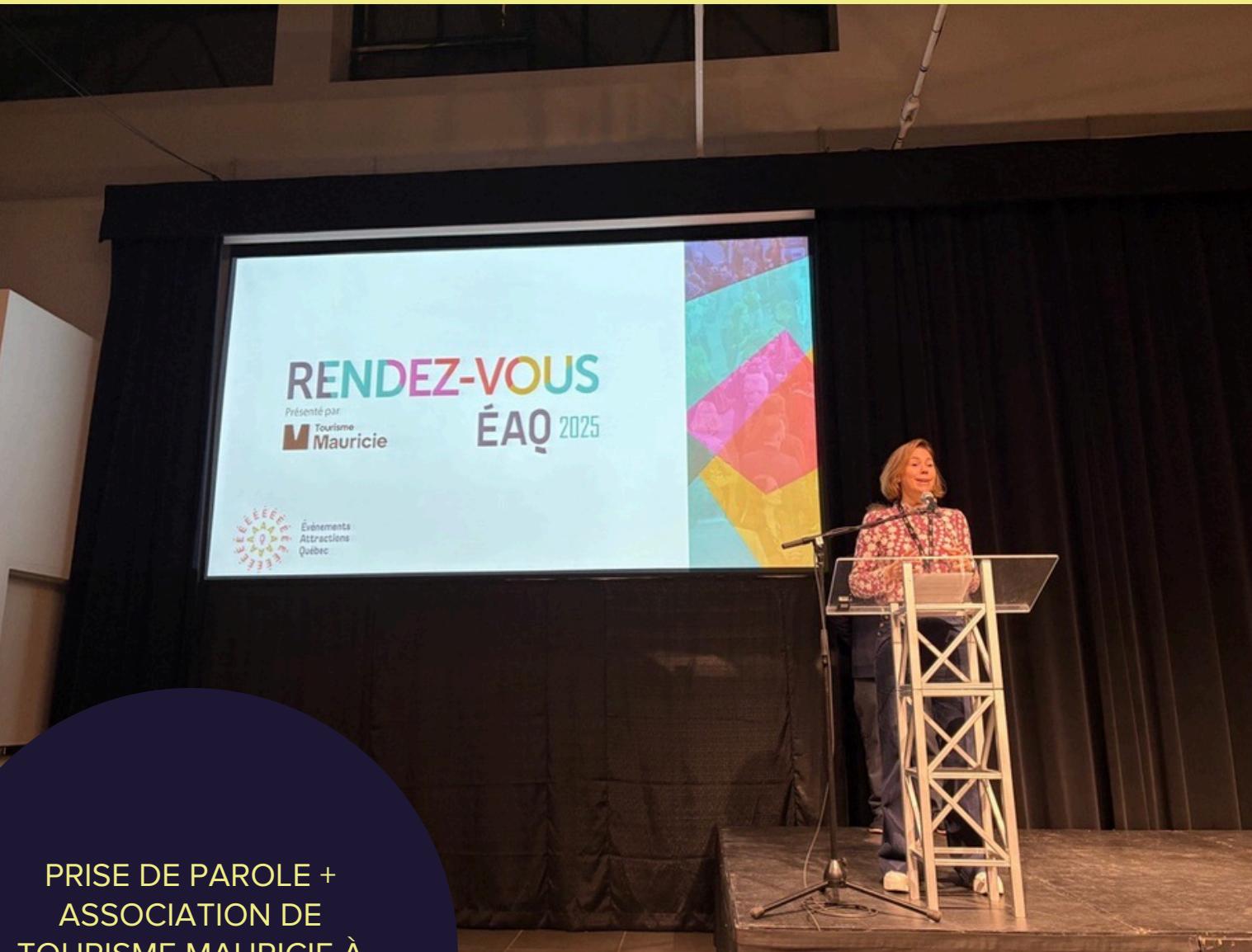
PORTEE DU PROJET

PRATIQUES INNOVANTES

CLIENTÈLE VISÉE

SAISONNALITÉ

EXEMPLES DE VISIBILITÉ



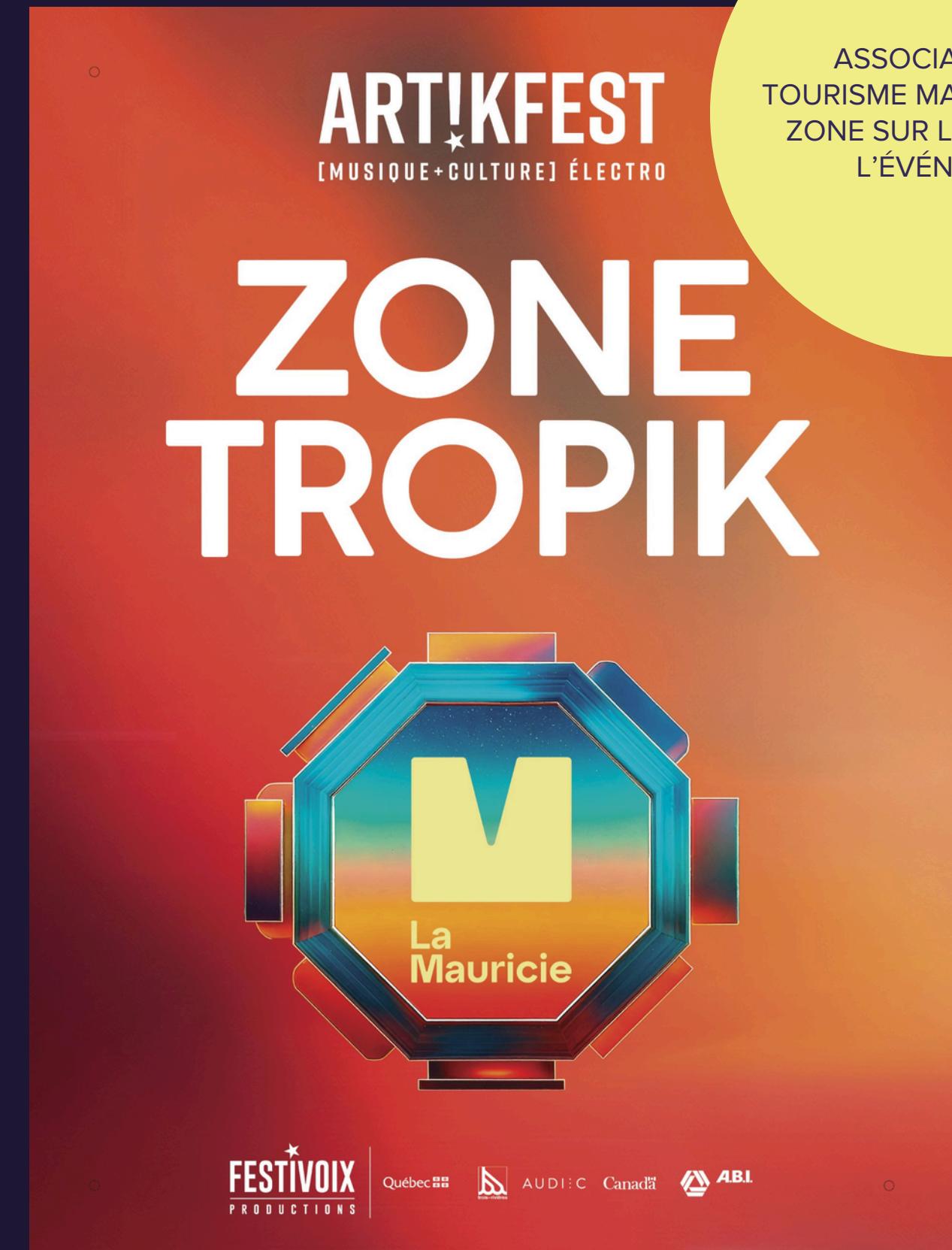
PRISE DE PAROLE +
ASSOCIATION DE
TOURISME MAURICIE À
TITRE DE PRÉSENTATEUR
OFFICIEL DE L'ÉVÉNEMENT

KIOSQUE + DISTRIBUTION
D'OBJETS
PROMOTIONNELS



EXEMPLES DE VISIBILITÉ

PARTICIPATION À UN
PANEL



POUR DÉPOSER UNE DEMANDE

Via le site web de Tourisme Mauricie, dans la section Entente de partenariat financier et Partenariats, vous trouverez le formulaire de dépôt avec tous les documents nécessaires pour soumettre la demande :

- Le formulaire en ligne « Demande de partenariat financier » ;
- Transmettre un plan de visibilité ou remplir la section prévue à cet effet dans le formulaire de demande de partenariat financier.
- Fournir des exemples visuels, maquettes ou autre support pouvant imager ou représenter les éléments de visibilité offerts dans le plan ;

Pour le volet Événement, le membre devra transmettre un plan de visibilité détaillé, incluant :

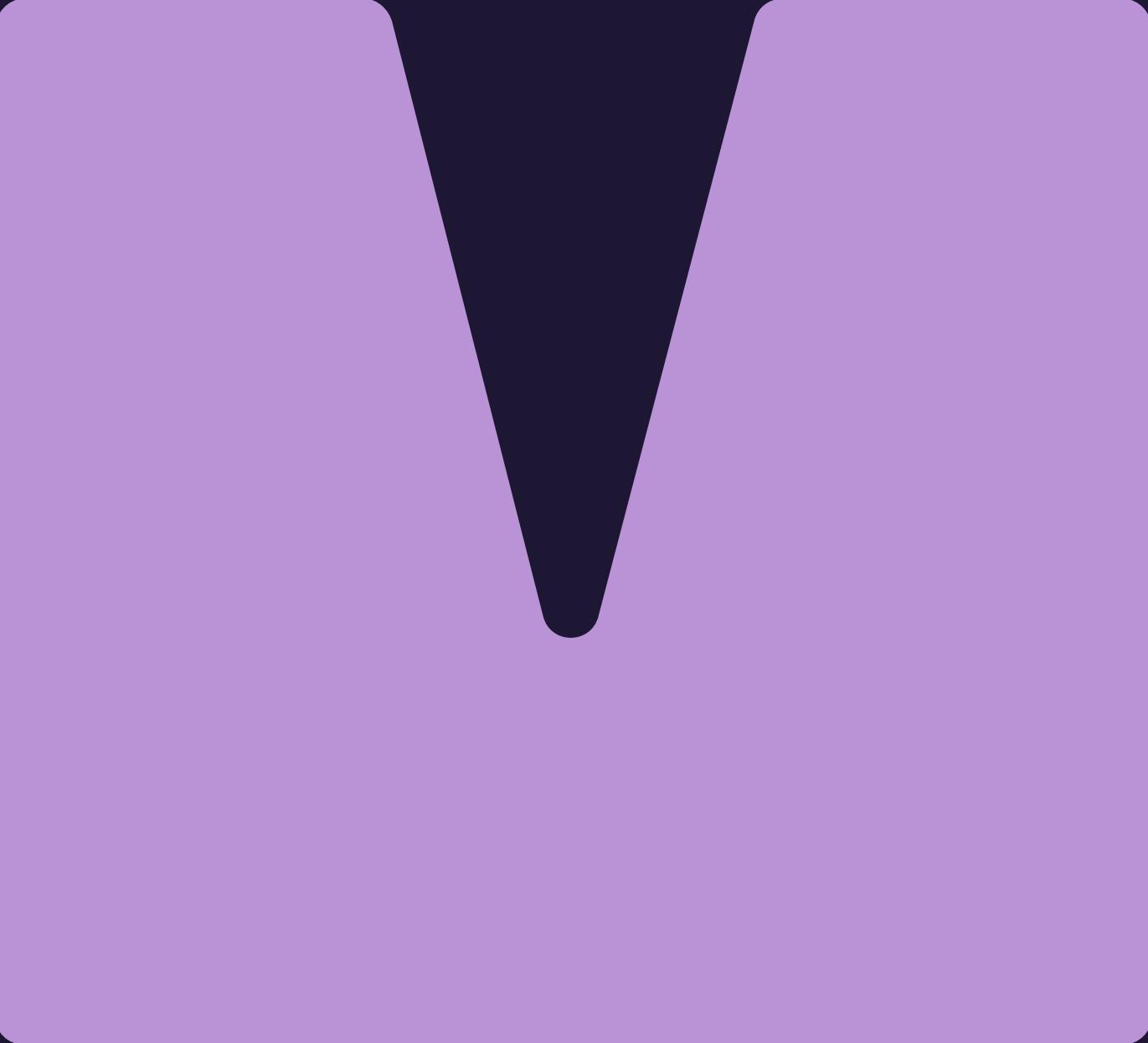
- Une grille de valeurs
- Tout autre document pertinent (ex. : lettre d'accompagnement, dépliant, liste des partenaires actuels, etc.).



PROCESSUS DÉCISIONNEL



Indépendamment de la note obtenue et en fonction du nombre de demandes, Tourisme Mauricie peut aussi devoir refuser toute demande. Un équilibre entre les montants restants et les demandes reçues peut aussi être appliqué.



Pour plus d'informations sur la Politique, vous pouvez vous adresser à la responsable des partenariats de types commandites, soit Laurie-Anne Déziel, à l'adresse courriel suivante ldeziel@tourismemauricie.com

Pour toutes demandes concernant le financement et les fonds de Tourisme Mauricie, vous pouvez aussi vous référer à Simon Bouchard, Conseiller en financement, à l'adresse suivante : sbouchard@tourismemauricie.com ou aller directement sur le site de Tourisme Mauricie, dans la section “Espace membres” - “Programmes de financement”.

En rafale :

- Vous n'avez pas besoin de l'autorisation de Tourisme Mauricie pour utiliser le logo et afficher la marque, sans passer par le programme de commandites. Toutefois, s'il y a un développement graphique relié à l'utilisation de la marque, vous devez passer par Tourisme Mauricie pour le faire approuver. Le guide d'utilisation du logo est disponible ici : <https://vivrelamauricie.ca/identite-territoriale/>
- Vous aimeriez que Tourisme Mauricie soutienne votre événement en offrant un séjour/ des paniers cadeaux ou de tout autre façon non-monétaire ? Ces demandes passent aussi par le formulaire de commandites.

DES QUESTIONS ?





**La
Mauricie**